

LAS TIC EN EL CAMPO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EMPRESARIAL

ICTs IN THE FIELD OF ENTREPRENEURIAL ADMINISTRATIVE MANAGEMENT

Luis Enrique Saavedra¹

RESUMEN

En el siguiente ensayo se hablará sobre las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en el campo administrativo de las empresas. La aparición de las nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación han provocado cambios importantes en las formas de ser y de actuar, tanto en el nivel individual como social. Como no asegurar que todas las áreas de la vida social están atravesadas por su presencia (política, económica, social, cultural, educativa, etc.) lo que infiere que su aparición, instalación y permanencia están aseguradas como objetivo central de la acción humana para el presente siglo.

Palabras claves: TIC, gestión, administración, empresas.

ABSTRACT

The following essay explains the utility of Information and Communication Technologies (ICT) in the administrative field of business. The emergence of new Information and Communication Technologies have caused important changes in the ways of being and acting, both at the individual and social levels. We assume that these technologies have an impact on all areas of social life (political, economic, social, cultural, educational, etc.), which implies their coming into existence, installation and permanence are assured as a central objective of human action in the present century.

Keywords: ICT, management, administration, business.

Recibido: 16/12/2016

Aceptado: 11/02/2017

¹ Docente del departamento de Ciencia, Tecnología y Salud. FAREM-Estelí. E-mail: lest2008@hotmail.com

INTRODUCCIÓN

Las Tecnologías de la Información y la Comunicación han transformado nuestra manera de trabajar y gestionar recursos. Las TIC son un elemento clave para hacer que nuestro trabajo sea más productivo: agilizando las comunicaciones, sustentando el trabajo en equipo, gestionando las existencias, realizando análisis financieros, y promocionando nuestros productos en el mercado.

Estas tecnologías, que podríamos definir como sistemas y recursos para la elaboración, almacenamiento y difusión digitalizada de información basados en la utilización de tecnología informática, están provocando profundos cambios y transformaciones en las empresas de hoy. Nuestras sociedades están tomando conciencia de que la tecnología en sí misma es generadora de procesos de influencia sociocultural sobre los usuarios individuales y sobre el conjunto de la sociedad.

Hoy escuchamos hablar sobre conexión a internet, correo electrónico, redes sociales, programas o sistemas informáticos utilizados por las diferentes empresas a nivel nacional e internacional.

En líneas generales podríamos decir que las nuevas tecnologías de la información y comunicación son las que giran en torno a tres medios básicos: la informática, la microelectrónica y las telecomunicaciones; pero giran, no sólo de forma aislada, sino lo que es más significativo de manera interactiva e interconexiónadas, lo que permite conseguir nuevas realidades comunicativas. (Cabero, 1998)

Bien utilizadas, las TIC permiten a las empresas producir más cantidad, más rápido, de mejor calidad, y en menos tiempo. Nos permiten ser competitivos en el mercado, y disponer de tiempo libre para nuestra familia. Tomemos como ejemplo el área de Marketing y Comunicación.

Las empresas tienen como objetivo principal vender sus productos en el mercado. Y para conseguirlo necesitan primero presentar el producto a sus clientes para que lo conozcan. Esa es una función del marketing. Las TIC facilitan el trabajo de presentar el producto a los clientes y conseguir ventas de muchas maneras distintas. Por ejemplo:

- El correo electrónico nos permite enviar todo tipo de información y comunicados a nuestros clientes. Podemos enviarles un catálogo de productos, una felicitación de navidad o un boletín de noticias, sin prácticamente ningún coste. Las TIC lo hacen posible.
- Una página web donde exponer nuestros productos permite que los clientes interesados encuentren nuestros productos fácilmente en Internet y contacten con nosotros. También permite transmitir al mundo nuestra filosofía de empresa.
- Un sistema de gestión de clientes informatizado (también conocido por sus siglas en inglés como CRM) nos permite conocer mejor a nuestros clientes, analizando sus hábitos y su historial de compras. Así podemos planificar mejor nuestras acciones de venta y también gestionar de forma eficaz de las diferentes áreas de negocio de la empresa.

De manera análoga al área de Marketing, las TIC también permiten mejorar la gestión financiera (en la contabilidad, la banca electrónica o la facturación electrónica), la logística y la distribución (en el seguimiento de flotas, la gestión de almacén, el comercio electrónico), los recursos humanos (en la formación a distancia e-learning, la gestión del conocimiento, el seguimiento personalizado), la producción y los procesos (gestión de compras, órdenes de producción, gestión de recursos ERP).

En la actualidad, las TIC son un factor determinante en la productividad de las empresas, sea la empresa que sea y tenga el tamaño que tenga.

DESARROLLO: LA UNIVERSIDAD Y EL RETO DE LAS TIC

En la Facultad Regional Multidisciplinaria –Estelí se ha hecho un gran esfuerzo por utilizar las Tecnologías de la Información y Comunicación en todas las carreras del departamento de Ciencias Económicas y Empresarial, Ciencias, Tecnología y Salud así como en el departamento Ciencias de la Educación es por ello que nuestra Alma Mater dentro del Currículo Educativo le ha dado un lugar privilegiado a la asignatura Informática Básica ya que esta asignatura es compartida a todos los estudiantes de nuestra Facultad, además es una de las opciones consideradas como requisito de graduación para todos los futuros profesionales egresados de nuestra universidad UNAN-Managua.

En el segundo semestre 2016 se presentó la grata experiencia de guiar el aprendizaje de las y los estudiantes de la carrera Ingeniería en Computación con la asignatura Teoría de la Computación así como con las y los estudiantes de la carrera Administración de empresas, Administración Turística y Hotelera, Economía así como ingeniería en Computación con la asignatura informática básica.

Fueron experiencias educativas muy enriquecedoras para el proceso de construcción de los aprendizajes, la informática hoy día está muy ligada con la administración en todos sus aspectos. Pero...

El ejercicio de la función de administración desde su definición (del Latín: AD=A y MINISTRATE=Servir) conlleva al compromiso, por parte de quien la ejerce de cuidar de la mejor manera los recursos que se le confían, para que estos sirvan como medio eficiente, y permitan cumplir ciertos objetivos de una empresa.

La administración, para su ejercicio, se divide principalmente en cinco apartados:

- 1. Planeación:** “Fijar objetivos, metas y beneficios, así como determinar las políticas y procedimientos que permitirán alcanzar estos objetivos”. (Stoner & Wankel, 1989)
- 2. Toma de Decisiones:** “Esta es tal vez la parte más importante de la labor de un administrador. Aquí se analizan las posibles alternativas o caminos que nos pueden llevar a lograr el objetivo en la forma más eficiente”. (Koontz & O’Donell Ciril, 1985)

3. **Organización:** “Esto representa en esencia la creación de la estructura orgánica que permita realizar las actividades necesarias para cumplir con el objetivo que se ha fijado”. (Fernandez, 2006)
4. **Dirección:** Según, Heredero, y otros (2006), es la conducción de los recursos humanos que participan en todos los niveles de organización. La dirección requiere de una habilidad especial para tratar el elemento humano, a fin de que éste se involucre en el proceso necesario para alcanzar los objetivos fijados.
5. **Control:** “Por medio del control se vigila que las actividades que efectúa la organización y sus resultados, en realidad se orientan al logro de los objetivos fijados por las empresas”. (Eslava, 2013).

Los objetivos de que en las empresas se comience a aplicar las TIC como herramientas son los siguientes:

- **Automatización:** Cuando el hombre no interviene en el trabajo, sólo da órdenes a la computadora.
- **Ahorro de tiempo:** Es cuando se va a realizar el objetivo en corto tiempo.
- **Veracidad:** Cuando la información es verdadera
- **Rapidez:** Agilidad que se tiene para llevar a cabo los objetivos que se tienen.
- **Confianza:** Seguridad que se tiene para lograr el proceso.

Las empresas generan cantidades enormes de datos y por lo tanto grandes recopilaciones de información, la cual, por supuesto, debe ser veraz, objetiva y precisa, por ello mismo se necesita una forma eficiente de clasificarla y ordenarla, además de que sea fácil de verificar. En la actualidad la tecnología es muy sofisticada y avanzada y ahora, una máquina puede hacer por sí sola los procesos de casi todos estos procesos.

Aporta a la empresa información válida, exacta, completa, actualizada y oportuna que ayude a la toma de decisiones, y todo ello medido en términos de calidad, plazo y coste.

Sin el adecuado control, mediante la realización de exámenes al sistema de información, esos objetivos serían difíciles de conseguir una adecuada dirección y gestión en la empresa.

Todo lo anterior ayuda a la empresa a la toma de decisiones que son las acciones inmediatas que se elegirá o tomará para solucionar un problema, esto se hace por medio de criterios, es decir, por antecedentes datos estadísticos. Claro que la toma de decisiones se deriva de la experiencia que tiene la persona o grupo de personas trabajando en la empresa.

Los sistemas de información ayudan a tomar decisiones en base a los datos estadísticos encontrados previamente en la o las computadoras. En la sociedad en la que vivimos, la información y el conocimiento tienen cada vez más influencia en el entorno laboral y personal de los ciudadanos;

sin embargo, los conocimientos tienen fecha de caducidad. La velocidad a la que se producen las innovaciones y los cambios tecnológicos exige actualizar permanentemente los conocimientos.

Los constantes avances y masificación que han experimentado las tecnologías en las últimas dos décadas, sobre todo el desarrollo de Internet, han significado una verdadera revolución en el seno de la sociedad. Motivo por el cual las grandes multinacionales así como las Pymes han decidido subirse a la ola de las TIC. En efecto, las organizaciones se han percatado de que la aplicación de las nuevas tecnologías en el ámbito de trabajo les da la posibilidad, en primer lugar, de arribar más rápido al mercado y cubrir nuevas plazas, porque las distancias ya no suponen un límite. Asimismo, les permiten ofrecer una imagen innovadora de empresa ante sus competidores.

Con certeza, la utilización de las TIC en las diferentes áreas de las compañías ha propiciado un ahorro de costos y tiempo, ayudándoles a su vez con una mejor gestión de los flujos de información.

La importancia que tienen las TIC en las empresas radica en que todos los procesos que se realizan son más eficientes con estas Tecnologías. Las TIC son muy utilizadas sin importar el tipo de empresa ya que existen excelentes herramientas desde llevar una hoja de Excel donde lleve formulas, gráficas empleando cálculos para inventarios, producto, compras, ventas, sistemas de gestión etc. hasta un escrito, una lista del personal.

CONCLUSIÓN

Actualmente ninguna empresa puede funcionar sin las TIC, es a través de ellas, todo se resuelve con mayor facilidad. El mundo está informatizado, La informática tal vez sea el área que más influenció el curso del siglo XX. Si hoy vivimos en la Era de la Información, esto se debe al avance tecnológico en la transmisión de datos y a las nuevas facilidades de comunicación, ambos impensables sin la evolución de las computadoras y dispositivos. El mayor fruto de las TIC en nuestra sociedad es mantener a las personas informadas y actualizadas, a través de una mejor comunicación.

Existen las TIC en casi todo que hacemos y en casi todos los productos que consumimos. Es muy difícil pensar en cambios, transformaciones e innovaciones en una empresa sin que en alguna parte del proceso las TIC no estén vinculadas.

Las TIC son muy necesarias en el ámbito de las empresas de hoy porque gracias a estas el administrador crece en su trabajo y a la par crece la empresa. Las TIC y la administración van de la mano en cualquier tipo de trabajo que realices porque con todos los cambios que hay con lo referente a tecnología cada día se evoluciona y la empresa que no se actualiza no será una empresa competente en el mercado exigente del siglo XXI.

BIBLIOGRAFÍA

- Cabero, J. (1998). *Impacto de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación en las organizaciones*. Granada-España: Grupo Editorial Universitario.
- Eslava, J. (2013). *La gestión del control de la empresa*. Pozuelo de Alarcón: ESIC.
- Fernandez, J. (2006). *Fundamentos de la organización de empresas*. Madrid: NARCEA.
- Herederó, C. d., López, J. J., Agius, H., Martín, S., Romero, R., Medina Salgado, S., . . . Najera Sánchez, J. J. (2006). *Dirección y gestión de los sistemas de información en la empresa*. Madrid: ESIC.
- Koontz, H., & O'Donnell Ciril, W. (1985). *Administración*. México: Mc Graw and Hill.
- Learreta Ramos, B. (2012). *Innovación Educativa*. REDU.
- Stoner, J., & Wankel, C. (1989). *Planeación y toma de decisiones* (Tercera edición ed.). México: Prentice-Hall. Hispanoamericana SA.