

Carpeta Docente

MSc. Juanita del Socorro Rodríguez - MSc. Harold Ramiro Gutiérrez
Docentes Titulares - FAREM Carazo



Resumen

En el marco del Programa de Capacitación Inicial y Permanente en Estrategias Docentes Universitarias del Profesorado de la UNAN- Managua, se ha venido realizando una serie de capacitaciones que tienen un carácter multiplicador y que permitan la reflexión didáctica para una mejora en el proceso enseñanza aprendizaje, entre ellas la elaboración de la carpeta docente o portafolio docente.

El objetivo fundamental de la elaboración de la carpeta docente o portafolio docente es promover una reflexión sobre la propia actuación docente, a partir del análisis ordenado, estructurado y compartido con otros docentes. Por consiguiente, la mejora docente esperada es fruto de dicha reflexión y análisis.

La carpeta docente, también denominada portafolio, es una carpeta que recoge los esfuerzos y

resultados de un/a profesor/a para mejorar su enseñanza y su profesionalización; es un conjunto de evidencias del aprendizaje que el profesor/a presenta tanto para mostrar el proceso seguido en su formación, como para ser evaluado o para promocionar laboralmente.

La capacitación de la carpeta docente se inició en el mes de abril, desarrollándose en un periodo de cuatro meses, con dos encuentros presenciales entre los cuales se mantuvo una constante interacción en línea a través de la plataforma y el resto fue en línea con asesoría de las docentes de la Universidad Autónoma de Barcelona (UAB), fue de forma dinámica y reflexiva, intercambio de coevaluación entre compañeros que recibimos la capacitación así mismo realizamos auto evaluaciones hasta terminar nuestra carpeta docente y exponer el trabajo final en julio del 2012.

Desarrollo

Los contenidos de la carpeta docente dependen, según algunos autores, de la fase de la elaboración en que se encuentra el portafolio, puesto que hay una etapa de selección, otra de reflexión y una última de proyección y los elementos que hay que incorporar a cada momento son de diferente condición (criterios para escoger trabajos, formulación de tareas, fijación de metas futuras, etc.), aunque todo tenga que enlazar con la materia de estudio. De todos modos, lo que resulta claro es que los diferentes contenidos han de constituir evidencias del conocimiento que se ha ido construyendo, de las estrategias empleadas y de la actitud para seguir aprendiendo.



¿Cuáles son las características de la carpeta docente?

Los principales rasgos que caracterizan a la carpeta docente son los siguientes:

1. Es un documento personal. El portafolio o carpeta docente puede contener documentos diversos y diferentes para cada profesor/a en tanto que cada uno decide qué trabajos son más representativos de su trayectoria y aprendizaje.
2. Acumula documentación en relación con el ejercicio de la función docente.
3. A pesar de que el contenido es variable, la carpeta docente puede incluir:
 - Trabajos substantivos en relación con los aprendizajes realizados, que hay que pactar con el profesor /a.
 - Temas adicionales relacionados con el aprendizaje realizado.
 - Transferencias personales o profesionales de los temas trabajados.

Se basa en datos y opiniones sistemáticas, debidamente contrastadas (fundamentado o respal-

dado todo lo que se dice).

La carpeta docente nos puede acercar, además, a una cultura evaluativa diferente. Todo aquello que se incluya (afirmaciones, hechos, opiniones, etc.) ha de venir fundamentado con un conjunto de evidencias que fundamenten lo que decimos.

Por ello el portafolio puede ser una carpeta breve con unos anexos donde se incluyan los documentos de los que se derivan las afirmaciones realizadas en el portafolio.

Se necesitan ejemplificaciones de cómo se desarrolla la docencia, con evidencias sobre todos los apartados (metodologías, resultados de los estudiantes, tutorías, etc.).

Respecto a la estructura posible de un carpeta docente encontramos autores que adoptan criterios eminentemente técnicos pautando todos y cada uno de los elementos que habrán de constituir las carpetas; otros en cambio, otorgan una libertad más amplia en lo que se refiere a su contenido.

La carpeta docente puede tener la siguiente estructura:

¿Cómo está estructurada la Carpeta Docente?

La carpeta Docente tiene cuatro apartados fundamentales:

1. Biografía docente
2. Filosofía docente
3. Evidencias
4. Planes de futuro

Cada uno de los apartados tiene sus características particulares:

1. Biografía docente

Este apartado comprende:

- a. Estudios Realizados
- b. Experiencia Docente
- c. Asignaturas Impartidas
- d. Cargos Académicos
- e. Dirección de Proyectos

Este primer apartado es importante, pero también sencillo elaborarlo, porque él se refleja la experiencia del docente, comprende en parte el currículum vitae, podemos entender, por tanto, que un

portafolio o carpeta docente es el registro del aprendizaje de un profesional, es un contenedor de diversos documentos, una colección de trabajos del profesor, donde se encuentran sus esfuerzos, progresos y consecuciones. Sin embargo, no debemos quedarnos con esta única visión de la carpeta como conjunto de documentos, de evidencias demostrativas del proceso y resultado del aprendizaje, puesto que esto nos puede llevar a elaborar carpetas meramente acumulativas.

El portafolios o carpeta docente debe de atesorar esos documentos pero dotándolos de un sentido en tanto que responden a una reflexión previa realizada por cada profesor/a.

Si le otorgamos una función certificativa, puede tener sentido una mayor acumulación de evidencias a modo de pruebas que acreditan el mérito de la persona que elabora el portafolio o carpeta docente.

2. Filosofía docente

Este apartado comprende:

- a. Modelo de Enseñanza Aprendizaje
- b. Metodología Activa
- c. Actitud en Clase y Fuera de Clase
- d. Evaluación Objetiva
- e. Evolución Docente

Este segundo apartado es un poco más difícil ya que es cuando empieza la reflexión de nuestro quehacer diario como docentes, por tanto nos lleva a reflexionar sobre lo que hago, ¿Para qué lo hago? y ¿Cómo lo hago?. Fomenta el pensamiento crítico aplicado a la enseñanza sobre lo que hacemos para poder cambiarlo.

Cuando reflexionamos descubrimos los vínculos o conexiones entre los diferentes aspectos de nuestra experiencia de vida, luego consideramos nuevas informaciones. La reflexión nos permite trazar conclusiones acerca de nuestra experiencia pasada y desarrollar nuevas ideas que podemos aplicar a futuras actividades.

Por medio de este apartado pudimos descubrir las debilidades que aun tenemos en la planificación de las pruebas, ya que no estamos trabajando con los criterios de evaluación que le permiten al docente hacer una evaluación más objetiva y al estudiante coevaluar y autoevaluarse estableciendo parámetros y dando soporte teórico.

3. Evidencias

Este apartado está comprendido por:

- a. Programación de las asignaturas
- b. Material Docente
- c. Sugerencias de compañeros
- d. Satisfacción de estudiantes
- e. Eficacia de la Docencia
- f. Evaluación
- g. Ejemplos de actividades de Enseñanza Aprendizaje, resultados de aprendizaje.

Consideramos que este apartado fue el más difícil de elaborar ya que comprende la recopilación de evidencias que debemos de acumular de cada actividad que realizamos con los estudiantes y de nosotros mismos. No se trata solo de agregar material didáctico del que elaboramos si no también evidencias de cómo lo llevamos a la práctica por ejemplo, de instrumentos de evaluación como exámenes, debemos de agregar el instrumento de los estudiantes con correcciones que le hayamos realizado indicándoles donde deben de mejorar o bien que es lo que no tienen bien.

Otro aspecto son las coevaluaciones entre los estudiantes y autoevaluaciones que deben de ser evidencias importantes tanto para el docente como para los estudiantes, lo cual de manera general no realizamos y si lo hacemos muchas veces no lo hacemos bien, ya que no brindamos las orientaciones a los estudiantes de cómo deben de coevaluar a sus compañeros de forma objetiva.

Para la elaboración de la carpeta docente realizamos el ejercicio de coevaluación entre compañeros docentes. Nos resultó sorprendente darnos cuenta de que entre nosotros no tenemos la cultura de coevaluarnos, y los que de alguna manera nos evaluaron lo hicieron muy rápido, casi por compromiso. Consideramos que debemos de desarrollar esa cultura de coevaluación ya que esto nos ayudará a mejorar nuestro actuar docente.

Un punto clave es realizar las evaluaciones de los estudiantes (tanto de la asignatura como de uno mismo, y más importante aún es realizarlas en el proceso del desarrollo de la asignatura, cuando todavía se puedan hacer mejoras, esto para aclarar que no lo debemos dejar hasta el final que ya hemos concluido el semestre académico.

4. Planes de futuro

Este último apartado comprende:

- a. Docencia
- b. Formación Docente
- c. Proyectos de Innovación Docente
- d. Participación en Congresos

En este apartado se definen objetivos de mejora de nuestra actuación docente a corto, medio y largo plazo, es decir son los planes de futuro y perspectiva docente (metodología docente, formación, proyectos de innovación, divulgación de la investigación / experiencia docente, etc.).

Prácticamente incluye las metas personales de la enseñanza para los próximos años. Es importante aclarar que no es tan fácil estar pensando con relación a la actuación docente en planes futuros porque a veces no solo depende de una persona sino de muchas variables del contexto docente.

Reflexiones con respecto a la elaboración de la carpeta docente

La elaboración del primer apartado relacionado con la Biografía Docente, es sumamente interesante ya que a través de él nos dimos cuenta de la experiencia adquirida a través de la cantidad de asignaturas impartidas como docentes universitarios.

A través de la definición de la filosofía docente pudimos reflexionar sobre nuestro actuar que hemos venido desarrollando hasta el momento como docentes y hemos descubierto que pudo haber sido mejor, y nos ha llevado a la reflexión sobre la importancia de poner todo nuestro empeño tanto en enseñar bien, como en garantizar que los estudiantes aprendan de una forma adecuada.

Las evidencias del actuar docente constituyen una cultura que debemos de ir desarrollando porque realizamos muchas actividades tanto de do-

cencia como investigación y extensión, y no guardamos evidencias con las que demos todo lo que hacemos por mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje, las que puedan servir a otros docentes con menos experiencia o que simplemente a veces no hacen mucho por salir de la enseñanza tradicional.

La carpeta docente no es un documento terminado, es un documento vivo que se puede ir mejorando, ampliando, actualizando de acuerdo a como va evolucionando el docente y principalmente reflexionando en su actuar.

Sistema Automatizado de Carpeta Docente

La capacitación sobre la elaboración de la carpeta docente ha sido recibida de forma completa por los autores del presente artículo, los profesores Juanita del Socorro Rodríguez Lara y Harold Ramiro Gutiérrez Marcenaro, quienes tenemos la responsabilidad de replicar este conocimiento desarrollado, primeramente con un grupo de ocho

compañeros docentes que estuvieron en la primera capacitación realizada por las profesoras de la Universidad Autónoma de Barcelona, quienes posteriormente deberán reproducir el taller entre sus colectivos docentes.

Dentro de las experiencias formativas del profesorado, muchas veces, después de haber recibido una capacitación motivadora e innovadora, viene a la reflexión el aspecto pragmático de la implementación de los conocimientos adquiridos. En este sentido, cuando decimos que la carpeta docente es un "documento vivo" hemos de estar conscientes que la vida de la misma depende de nosotros y del tiempo para su constante actualización y enriquecimiento que estemos dispuestos a dedicarle.

De ahí que, en el agitado quehacer docente, se hacen necesarias herramientas que nos permitan agilizar muchos procesos que de otra manera serían bastante tediosos, y que terminarían siendo postergados por tareas más urgentes.



Por otro lado, para efectos del presente planteamiento, cabe mencionar que muchas veces en algunas asignaturas de las carreras relacionadas con la computación, particularmente en las áreas de la programación en bases de datos, los estudiantes realizan trabajos de curso, cuyas temáticas se asignan a la resolución de problemas en gran parte hipotéticos o que no responden a problemáticas muy significativas y que por lo tanto no promueven un aprendizaje pertinente.

De lo anterior, durante el segundo semestre del año lectivo 2012, surgió la idea de proponer a los estudiantes de la asignatura de Programación en Bases de Datos del tercer año de la carrera de Ingeniería en Sistemas de Información de la FAREM-Carazo, el realizar como trabajo de curso un sistema automatizado de carpeta docente.

Para tal fin se dividió el grupo en dos subgrupos, a cargo de los profesores Eddy Antonio Arias Silva y Harold Ramiro Gutiérrez Marcenaro, respectivamente. Para efectos del desarrollo del proyecto, cada subgrupo se subdividió a su vez en dos tantos, de manera que se contó con cuatro equipos, cada uno de los cuales jugó un rol particular, al asumir diversas responsabilidades dentro de las

fases del análisis, diseño e implementación del sistema.

Se concibió como principal problemática la existencia de debilidades en la sistematización de la información académica de los docentes de la FAREM-Carazo, puesto la información al respecto se encuentra disgregada en los archivos de distintas unidades académicas y administrativas, cada una de las cuales almacena y gestiona aquella información que es relevante para el cumplimiento elemental de sus funciones operativas.

De tal manera que existe un expediente del docente como recurso humano en la Administración de la Facultad, un historial de sus asignaturas impartidas en la Secretaría Académica, información de su evaluación al desempeño en los departamentos docentes, etc., sin conformarse un espacio común y centralizado para esta información, de forma que se encuentre disponible tanto para el docente como para sus superiores, para fines de evaluación al desempeño, asignación de carga docente, autoregulación, entre otros.

A continuación se plasman los objetivos del proyecto.



Objetivo General

Automatizar el proceso de sistematización de información sobre el desempeño laboral de los docentes de la FAREM-Carazo mediante el desarrollo de una aplicación basada en el concepto de Carpeta Docente.

Objetivos Específicos

1. Realizar una revisión documental sobre la teoría relacionada a la Carpeta Docente y sus diferentes aplicaciones en el ámbito universitario.
2. Revisar carpetas docentes elaboradas por profesores de la FAREM-Carazo, en el marco del Programa de Formación Inicial y Permanente en Estrategias Docentes Universitarias del Profesorado de la UNAN-Managua.
3. Realizar el proceso de Normalización de los datos, a fin de generar un prototipo de la base de datos que pueda refinarse mediante un proceso de validación.
4. Diseñar la estructura y funcionalidad de la aplicación con base en los principios de amigabilidad, usabilidad y estandarización de procedimientos e iconografías de las aplicaciones windows.
5. Aplicar la metodología de la Programación por Capas, en la programación del sistema, a fin de realizar un trabajo cooperativo entre los distintos grupos desarrolladores.

6. Validar la aplicación a través de un proceso de pilotaje con un grupo de docentes de la FAREM-Carazo.

El trabajo fue culminado con éxito, lográndose construir una versión básica y funcional del sistema. Se presentó el sistema en la X Jornada Universitaria de Desarrollo Científico (JUDC) de la FAREM-Carazo, obteniéndose con el mismo el primer lugar en la sala de Sistemas de Información.

Actualmente el sistema sigue mejorándose mediante el trabajo de los profesores que impartieron la asignatura de Programación en Bases de Datos y algunos estudiantes de dicho grupo. Se pretende culminar la validación de la aplicación, la cual está siendo diseñada de tal forma que presente al usuario un entorno amigable y flexible, permitiéndole organizar su información y generar informes personalizados que van desde un informe ejecutivo, tipo curriculum vitae, hasta la versión completa de la carpeta docente.

Algunas Fuentes de Información

1. **M., Galán, A., Suárez, M. E. (2011).** Taller para la elaboración de la carpeta docente. Dossier de actividades. Barcelona: Publicacions digitals de la Universitat Autònoma de Barcelona. Consultable en: <http://ddd.uab.cat/re-cord/73619/>
2. **Gairín, Joaquín i Ar-mengol, Carme (2003):** Estrategias de formación para el cambio organiza-cional. CISSPRAXIS. Barcelona
3. **DAVIS, S.; BORDERA, c.; GINÉS, M.:** La carpeta docente. Disponible en: <http://www.ice.upc.es>
4. **CANO, E. (2005).** El portafolio del profesorado universitario. Un instrumento para la Evaluación y para el desarrollo profesional. Barcelona: Octaedro.

